

ДЕТСКА ГРАДИНА № 186 „ДЕНИЦА“
СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „МЛАДОСТ“

1799 София ж.к., „Младост“ – 2, ул. „Малкият принц“ № 4, тел.: 0878934940

www.dg-denica.com ; odzdenica@abv.bg;

УТВЪРЖДАВАМ!

ДИРЕКТОР:

/А. КРЪСТАНОВА/

Заповед № 353-025 / 15.09.2023 г.

СЪГЛАСУВАНА:.....

(МИЛАН МАРТИНОВ

Председател на Обществен съвет

С Т Р А Т Е Г И Я
ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 186 „ДЕНИЦА“
ЗА ПЕРИОДА 2020-2025 г.

СОФИЯ

2023

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

II. ВЪВЕДЕНИЕ

1. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА НА ДГ № 186 „ДЕНИЦА“ АНАЛИЗ И

ОЦЕНКА

1. АНАЛИЗ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ПОЛИТИКА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1.1. ДЕЦА

1.2. ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС

2. АНАЛИЗ НА УПРАВЛЕНСКАТА ПОЛИТИКА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

2.1. КАДРОВАТА ПОЛИТИКА НА ДГ № 186 „ДЕНИЦА“

2.1.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ

2.1.2. НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

3. МАТЕРИАЛНА БАЗА И ТЕХНИЧЕСКА ОСИГУРЕНОСТ

III. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА – МАКРО СРЕДА

1. СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗ

2. ПАРТНЬОРСТВА И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НА ДГ СЪС СЕМЕЙСТВОТО И ОСТАНАЛИТЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

3. 3. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

III. КОНЦЕПЦИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. МИСИЯ НА ДГ № 186 „ДЕНИЦА“

2. ВИЗИЯ НА ДГ № 186 „ДЕНИЦА“

3. ЦЕННОСТ НА СТРАТЕГИЯТА

4. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

5. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

6. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ (краткосрочни в годишния план за дейността на образователната институция)

7. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА

8. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ

9. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ:

10. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

10.1. ОБРАЗОВАТЕЛНО – ВЪЗПИТАТЕЛНА.

10.2. 10.2. КВАЛИФИКАЦИОННА.

10.3. 10.3. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНСКА

10.4. 10.4. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА;

10.5. 10.5. ФИНАНСОВА;

V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата Стратегия за развитие на ДГ № 186 „Деница“ е съгласувана и одобрена от Обществен съвет на детската градина, на основание чл. 269, а. 1, т. 1,. от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) , изм. и доп. ДВ. бр.11 от 2 Февруари 2023г и е приета на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 1 / 15.09.2023 г., на основание чл. 263, ал. 1, т. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), изм. и доп. ДВ. бр.11 от 2 Февруари 2023г., утвърдена със Заповед 353-025 / 15.09.2023 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегия за развитие на ДГ № 186 „Деница“ е разработена на основание чл. 70, чл. 263 и чл. 269 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) изм. и доп. ДВ. бр.11 от 2 Февруари 2023г. и чл. 7 от ЗФУКПС.

Стратегията определя актуалните цели от развитието на ДГ № 186 „Деница“ за четиригодишен период, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ № 186 „Деница“. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Основанието за разработване на стратегията е продиктувано от новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за по-високо качество на образованието. Тя ще реализира заложените в предмета на Закона за предучилищното и училищното образование основни цели на предучилищното образование, които са изложени в чл. 5, ал. 1, както и за намеренията и задълженията на предучилищната институция в тази насока.

2. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

Образователната политика на ДГ № 186 „Деница“ е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Организираните дейности в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

• Закон за предучилищното и училищното образование.в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 82 от 18.09.2020 г.; изм. и доп. ДВ. бр.11 от 2 Февруари 2023г.

• Закон за закрила на детето;

• Закон за здравето;

• Закон за защита от дискриминация;

• Закон за местното самоуправление и местната администрация;

• Етичен кодекс на работещите с деца;

• Конвенция на ООН за правата на детето;

• Кодекс на труда;

• Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм.и доп.ДВ. бр.12 от 11 Февруари 2022 г.);

• Наредба № 8/11.08.2016 г.за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. и доп. ДВ. бр.51 от 13 Юни 2023г.;

• Наредба № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, изм. и доп. ДВ. бр.87 от 9 Октомври 2020г.

• Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти; изм. и доп. ДВ. бр.11 от 2 Февруари 2023г.

• Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 - 2030 г.;

• Стратегия за образование на Столична община 2016 - 2023 г. с План за действие по реализацията на същата, приети с Решение 220/17.03.2016 г. на Столичен общински съвет;

• Национална програма за развитие „България 2030“, където за преодоляване на слабостите по отношение на качеството на предоставяната образователна услуга осъществяваната реформа в образователния сектор ще продължи при засилване на фокуса върху усвояване на ключовите компетентности за учене през целия живот (включително цифрови, езикови, социални) от ранна възраст и

същевременно с това – към формиране на ценности и др.;

- Конвенцията на ООН за правата на детето.

В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности.

Настоящата стратегия представлява дългосрочна програма за развитие на ДГ № 186 „Деница” за период от четири години и има за цел да определи мисията, визията, насоките и кадровата култура на детската градина, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Тя е единствения начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА НА ДГ № 186 „ДЕНИЦА“ АНАЛИЗ И ОЦЕНКА

1. АНАЛИЗ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ПОЛИТИКА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

1.1. ДЕЦА

В ДГ № 186 „Деница“ се приемат деца на възраст 10 (десет) месеца до 3 (три) години, по желание на родителите, които са разпределени в 7 (седем) групи по възрастов признак. Приемът се осъществява чрез Информационна система за обслужване на детските градини в съответствие с **НАРЕДБА за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища на територията на Столична община**, приета от Столичен общински съвет. Детската градина има условия за прием на 1200 (двеста) деца, разпределени по възраст в седем групи. Списъчния състав на децата в групите е между 23 и 30 деца. Средна месечна посещаемост по групи е в рамките от 12 до 28 деца, с най-висока месечна посещаемост са месеците октомври, ноември, март, април и май. През учебната 2023 /2024 година са приети 1 (едно) дете със СОП. В детската градина няма деца, които не владеят български език.

ДГ № 186 „Деница“ осигурява на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на разнообразието от потребности на всички деца. В контекста на приобщаващото образование детската градина дава ясен знак за хуманизъм и толерантност.

В детската градина има работещ екип за подкрепа за личностно развитие, назначени е логопед, разкрито е половинчатно място за психолог. Ресурсен учител от РЦПППО провежда занимания с децата със СОП. В ДГ № 186 „Деница“ не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

СИЛНИ СТРАНИ.

- Децата са физически и психически здрави и правилно развити;
- Детската градина работи с пълен капацитет групи;
- Осигурено е здравно обслужване;
- Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца;
- Наличие на възможности за допълнителни образователни дейности;
- Популяризиране, изява и презентирание на творчеството и развитието на умения в децата – изложби, концерти, базари, и др.;
- Приобщаване на децата към националните ценности и традиции;
- Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание;
- Работа с деца със СОП и социализирането им с другите деца;

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ

- Висока средна месечна посещаемост, което предполага по-голямо напрежение и невъзможност за достатъчно индивидуална работа
- Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия;

- Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и не владеене на компенсаторни педагогически механизми;
- Неразбиране целите на детската градина, разминаване на критериите за развитие и възпитание на децата, свръхпретенциозност от някои родители.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Използване на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.
- Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.
- Снижаване на напрежението, тревожността и агресивните прояви. Търсене на активно съдействие от родители и специалисти.
- Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

1.2. ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС

Възпитателно-образователният процес е съобразен с Държавния образователен стандарт за предучилищно образование, определен с Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, Конвенцията за правата на детето, Закон за закрила на детето, изм.и доп.ДВ. бр.12 от 11 Февруари 2022г.

Педагогическата колегия осъществява своята възпитателно-образователна работа по „Програмна система на ДГ № 186 „Деница“. Основна форма на педагогическо взаимодействие са ситуациите.

Учителите са добре подготвени, осигуряват им се условия за свободна творческа изява, за високо качество на педагогическата им дейност, както и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното възпитание. Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие, готовността за откритост и отвореност на образователния процес към обществеността.

Оптимизирани са информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит. Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения. Реализирани са съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за модернизиране на жизнената среда. Ключовите компетентности, които децата овладяват като комплекс от взаимосвързани знания, умения и отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в „Програмна система на ДГ № 186 „Деница“.

Педагогическите специалисти от подготвителните групи прилагат творчески подходи в образователния процес за мотивиране на децата да овладяват интелектуално-волеви форми на поведение при подготовката им за училище. Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, учителките прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на образователните програми и максимално овладяване на държавните образователни изисквания за предучилищно възпитание и подготовка. Важен фактор, гарантиращ качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение.

В ДГ № 186 „Деница” се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната, и общинската политика, насочено и към напредъка на децата. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати. Гаранция за добър мениджмънт е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което детската градина поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

Показател за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите и местната общност като активни партньори в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет и родителски актив.

В своята педагогическа дейност, педагогическите специалисти в ДГ № 186 „Деница“ използват иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес.

Поради възникналата ситуация с КОВИД-19 ДГ в № 186 „Деница“ активно се използва онлайн комуникацията с родителите и техните деца. Този вид педагогическо и информационно общуване промени парадигмата на традиционното обучение и активността на родителите в процеса на педагогическо взаимодействие в електронна среда. Чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии родителите получават информация, провеждат се дискусии, груповата работа и обучение, ориентирано към потребностите и интересите на децата.

СИЛНИ СТРАНИ:

- Прогресивно развитие чрез възпитание - ефективен годишен план;
- Обучение в демократично гражданство, повишено внимание към правата на човека и детето;
- Висока обща и специална подготовка на децата;
- Изграждане на социално-балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа;
- Адаптиране на планове на групите към индивидуалните особености на децата;
- Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот;
- Прилагане на образователна стратегия за уникалност във всяка група на детското заведение;
- Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата;
- Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;
- Усъвършенстване езиковото обучение на децата;
- Уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за обучение, възпитание, социализация и подготовка на децата за училище;
- Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района;
- Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции;

- Доближаване на условията в ДГ № 186 „Деница“ до тези на семейството;
- Стимулиране на интересите и заложбите на децата над държавните образователни изисквания чрез участие в разнообразни

допълнителни педагогически услуги по избор на родителите /изразен писмено/:

Ранно чуждоезиково обучение – английски език – 2 пъти седмично

приложни изкуства – 2 пъти седмично

модерни танци – 2 пъти седмично

футбол – 2 пъти седмично

народни танци – 2 пъти седмично

балет – 2 пъти седмично

йога за деца – 2 пъти седмично

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ:

- Недостатъчни средства за детските градини – нисък ЕРС;
- Срив в семейното възпитание;
- Срив в учителската професия;
- Недостатъчно популяризиране на опита в ДГ № 186 „Деница“;
- Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието - конкуренцията;
- Европейското предизвикателство към образователната ни система.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Овластяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация;
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, семинари обучение или самообучение);
- Компетентен и критичен подбор на програми и помагала;

2. АНАЛИЗ НА УПРАВЛЕНСКАТА ПОЛИТИКА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ДГ № 186 „Деница” е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца до 7 годишна възраст до постъпването им в училище в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

ДГ № 186 „Деница” е общинска детска градина. Към нея има разкрити 2 (две) яслени групи за отглеждане на деца от 10-месечна до 3-годишна възраст.

ДГ № 186 „Деница” ползва имот, който е публична общинска собственост, с адрес: 1799 София, жк „Младост“ – 2, ул. „Малкият принц“ № 4. Помещава се в специално проектирана и построена за целта сграда, която отговаря на нормативни изисквания за физическата среда. Открита е през 1975 г.

ДГ № 186 „Деница” е юридическо лице и има:

- собствен кръгъл печат;
- банкова сметка;
- шифър по Булстат (ЕИК).

В детската градина официален език е българският, като създава условия за усвояването на книжовния български език.

Детската градина се управлява от директор.

Специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси е Педагогическият съвет.

Осъществена е осигуреност с училищна документация, съобразно изискванията на Наредба № 8 / 11.08.2016 г за информацията и документите в системата на предучилищното и училищното образование. Учебната документация, приета и съхранена в детската градина, включва учебни планове и програми.

ДГ № 186 „Деница“ осъществява дейността си въз основа и в съответствие с нормативните актове, като:

- определя политиките за развитието си в съответствие със законите на страната;
- избира организацията, методите и средствата на възпитание, обучение и социализация за осигуряване на качествено образование;
- определя свои символи и ритуали в съответствие с принципите на националната идентичност и култура;
- определя организацията на предучилищното образование;
- определя, в съответствие с желанията на родителите и потребностите и интересите на децата, педагогическите дейности, които не са дейност на детската градина;
- непрекъснато повишаване на качеството на предучилищното образование;
- ранно детско развитие;
- подготовка на детето за училище.

ДГ № 186 „Деница“ се развива като съвременна, конкурентноспособна образователна институция, за която целите и резултатите от образованието, обучението и социализацията на децата от предучилищна възраст са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

За постигане на целите си детската градина работи в партньорство с Обществен съвет, СО към СБУ, както и с органите на местната власт и неправителствени организации. ДГ № 186 „Деница“ е база на СУ „Свети Климент Охридски“ – ФНПП.

Детската градина има сериозен опит и добра практика за работа по национални и общински програми и проекти.

ДГ № 186 „Деница“ работи по национални програми „Училищен плод“ и „Училищно мляко“.

Административно-управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат педагогически съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици, сценарии за тържества и др.

Основната дейност на децата в предучилищна възраст е играта, чрез която те най-достъпно опознават света. Дневният режим на децата е съобразен с изискванията на програмите за образователно-възпитателна работа в детските градини. Обучението се извършва посредством ситуации.

ДГ № 186 „Деница“ има утвърдени: Годишен план; План за контролната дейност на директора; Правилник за вътрешния трудов ред; Правилник за дейността на детското заведение; Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд; Противопожарна наредба, инструкции за безопасна работа; длъжностни характеристики и др.

СИЛНИ СТРАНИ:

- Опростена организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост.
- Стремж към реорганизиране на методите, техниките и средствата за управление винаги, когато обстоятелствата го изискват.
- Способност за разрешаване на конфликти и акумулиране по най - творчески начин опыта от практиката.
- Оперативно управление на детската градина - целенасочено и силно ръководство.
- Готовност да се удовлетворяват потребностите на децата.
- Непрекъснато поддръжане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.
- Педагогическите специалисти се в изработване на политиката на детската градина.
- Добра система за контрол.
- Поддържа се перманентна ефективна квалификация на служителите - създаване на мотивирани служители; осигурени възможности за квалифициране на персонала.
- Склонност към действие.
- Самооценка и чувство за собствено достойнство.
- Благоприятен социален климат.
- Оползотворяване на работното време.

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ:

- Недостатъчна мотивираност за квалификация, гъвкавост и приспособимост на педагогическите специалисти;
- Недостатъчна и неефективна работа с родителите;
- Част от родителите не приемат образованието като основен двигател на социалния и икономически растеж в съвременния свят;
- Занижен родителски контрол и/или липса на заинтересованост по отношение обучението, възпитанието и социализацията на децата им;
- Задълбочаваща се тенденция за застаряване и феминизиране на учителската професия;
- Лошо познаване на новата нормативна уредба на предучилищното образование;
- Текучество на непедagogическия персонал, поради ниска мотивация за работа, свързана с материалната страна.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Системно отчитане на резултатите от възпитателно-образователния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни изисквания за предучилищно възпитание и подготовка;
- Диагностика на готовността на децата за училище.

2.1. КАДРОВАТА ПОЛИТИКА НА ДГ № 186 „ДЕНИЦА“

2.1.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ

ДГ № 186 „Деница“ има утвърден щат за учебната 2022 /2023 г. 29,5 щатни бройки, от които 13 – педагогически (директор, учители, учител по музика, педагог на ясла, психолог, логопед) и 16,5 непедagogически (помощник-възпитатели, кухненски персонал, общ работник, счетоводител, касиер – домакин, технически изпълнител финансов контролор). Всички щатни бройки са заети.

Средната възраст на педагогическия персонал е 40 г., не предстои пенсиониране на служителите. Педагогическият и медицински персонал са с необходимата квалификация.

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Студент	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	x					x		
4.	Старши учител	2	1				x		x	
5.	Учител	8	3	4	1					
5.	Логопед	1	1							
7.	Психолог	1	1							
9.	Учител по музика	1	0	1						
10	Педагогически съветник	1	1							

2.1.2 НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

№	Длъжност	Брой	Образование / допълнителна квалификация
1.	Счетоводител	1	Висше
2.	Касиер - домакин	1	Висше
3.	Помощник - възпитател	8	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
4.	Готвач	2	Средно-специално

5.	Помощник - готвач	1	Средно
6.	РПП	1	Висше
.			

Педагогическата колегия на ДГ № 186 „Деница“ непрекъснато работи за утвърждаване на добрите традиции в детската градина, превръщането ѝ в територия на децата, любимо и желано място за пребиваване. Развиваме на чувството им за принадлежност към чрез символите -емблема на ДГ № 186 „Деница“, лого, химн, знаме.

Ритуали свързани с традиционни празници ,чествания ,награждаване.

- В края на всяка учебна година в присъствието на родители, представители на местната администрация и гости ДГ № 186 „Деница“ организира годишен заключителен концерт.

- Ежегодни тържества на децата от всички групи свързани с национални и битови празници пред родители и представители на местната администрация;

- Пътната безопасност е лична кауза на работещите и децата в ДГ № 186 „Деница“.

- Ежегодно се прави водосвет по повод началото на учебната година.

ДГ № 186 „Деница“ се отличава със свой собствен облик, което я прави желано място за децата и родителите на район Младост. Екипът на детската градина съчетава в педагогическите си практики традиция, опит и новаторство и осигурява условия за развитие на детската личност и успешен преход на детето към училище.

СИЛНИ СТРАНИ

- Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите.
- Наличие на квалифицирана педагогическа колегия;
- Утвърдена екипност на различни равнища;

- Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит;
- Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа;
- Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители;
- Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес – чрез провеждане на “ден на отворени врати“, „пролетно почистване“ и др.;

- Налице е добра връзка с местните общински структури;
- Създадена е страница в социалните мрежи за комуникация с родители на Родителски актив и Обществен съвет.
- Чувство на отговорност при вземане на решения, за реализиране на образователно-възпитателния процес.
- Поведение, уважаващо достойнството на партньора /дете, учител, родител/, професионална и колегиална етика.
- Работа в екип, честност и справедливост спрямо партньора от екипа в групата, взаимно уважение и разбирателство.
- Квалификация на педагогическите специалисти и непдагогическия персонал чрез дискусии, казуси, тренинг, мозъчна атака, кратковременни курсове, обмяна на опит с други детски градини и др. Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите и медицинските сестри от яслениите групи – изградена е вътрешна система за квалификация. Формиран е високо квалифициран екип от служители. Това повишава конкурентноспособността на детската градина пред другите в района, осигурява просперитета на детското заведение.

- Мотивиране на учителите за участие и придобиване на професионално-квалификационни степени.
- Работа по национални програми, национални и общински проекти
- Утвърден социален престиж на детската градина.
- Развиване на създаденото доверие между учители, деца и родители. Приемане на система за взаимодействие с родителите.
- По-голямо единодействие на педагогическата колегия при планиране и организиране на дейности.

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ:

- Намален обществен престиж на учителя;
- Продължаваща девалвация на моралните ценности в обществото;
- Нереални очаквания на родители спрямо учители;
- Увеличаване броя на децата в риск.;
- Тревожни тенденции, свързани с нарастващата апатия; неустойчивата мотивация за високи образователни постижения;

агресията и неумението за рационален самоконтрол; податливостта на зависимо поведение;

- Миграция в големи размери;
- Наличие на нелоялна конкуренция;
- Трудности при кадровото обезпечаване;
- Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по национални и европейски програми.
- Недостатъчни умения за презентиране и популяризиране на собствен опит.
- Не достатъчна квалификация на учителите по отношение на интегрирането на деца със СОП.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ:

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на ДГ № 186 „Деница“ и извън нея;
- Придобитите умения и знания от специализации да станат достояние на всички чрез различни форми;
- Оказване на подкрепа чрез вътрешно- квалификационна дейност;
- Предлагане на разнообразни квалификационни форми и споделяне на опит;
- Подобряване на ефективността от работата на учителя, подготовката на ситуацияите, включително и прилагането на

индивидуалния и диференцирания подход;

- Повишаване инициативността в дейността на Родителският актив и Обществения съвет;

- Въвеждане на системи от награди за популяризиране на позитивния модел на поведение сред децата;
- Подобряване комуникацията в екипа и всички участници в образователния процес, чрез активизиране на неформалното общуване;
- Повишаване компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на децата им чрез тренинг- обучения;
- Осъществяване на тематични и интерактивни родителски срещи, в които главна роля да има родителят;
- Възможност за прилагане на теоретичните знания в практическа среда и в реалния свят;
- Разработване на механизми за привличане и задържане на млади учители;

2.1.2. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ

Здравеопазването на ДГ № 186 „Деница“ се осъществява от шест медицински специалисти, чиито работодател е кметът на район Младост. Създадени са условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания и противоепидемична обстановка, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Дейностите на медицинските специалисти в ДГ № 186 „Деница“ се осъществяват в три посоки:

ДЕЦА

- - медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;
- - промоция и превенция на здравето на децата;
- - организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детската градина;
- - участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдых, туризъм и спорт за децата;

- - организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение;

- - съгласуване на седмичното разписание на учебните часове с директора;

- Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение.

- Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.

- Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.

Контролът върху дейностите се осъществява от РЦЗ и от органите на СРЗИ.

Медицинският кабинет е добре оборудван с всичко необходимо за оказване на медицинска помощ, който е на разположение от 7 до 19 ч. с пряк отговорник медицински специалисти.

ПЕРСОНАЛ

- Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите.

- Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата.

- Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата.

- Контрол на доставените продукти и приготвената храна.

- Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.

РОДИТЕЛИ

- Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт.

- Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място.

- Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия.

- Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

СИЛНИ СТРАНИ:

- Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания;
- Учители и медицински специалисти учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети;
- Пълноценно се използва дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве;
- Има строг пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене;
- Акцентира се върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот;
- Изграждат се навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;
- Насищане на режима с активна двигателна дейност.

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ

- Недостатъчно взаимодействие с родителите;
- Липса на актуална информация от органите на СРЗИ;
- Работа по здравни проекти.
- Напускане на медицински специалисти, поради ниски възнаграждения;
- Висока възраст на медицинските специалисти.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Компетентен екип от добре подготвени медицински специалисти;
- Добре оборудван медицински кабинет;

3. МАТЕРИАЛНА БАЗА И ТЕХНИЧЕСКА ОСИГУРЕНОСТ

ДГ № 186 „Деница“ е с два корпуса, на два етажа и сутерен.

Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериора и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В подготвителните групи са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност, набавени са учебни помагала и пособия за подлежащите на задължително предучилищно образование.

За психологическия и физически комфорт и удобство на децата, учителите и помощния персонал са обособени просторни и удобни занимални с достатъчно осветление, със съвременна материална база, самостоятелни спални помещения гардеробни и санитарни възли. Подреждането на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипа на детската градина.

Капацитетът на детската градина е както следва:

- Детски групи – 5 (пет) с общо 125 места - за деца на възраст от 3 години до постъпване в първи клас;
- Яслени групи – 2 (две) с общо 46 места - за деца на възраст от 10 месечна възраст до 3 години;

Групите са формирани по възрастов признак. Всички групи имат имена: “Веселите лъвчета”; “Смехорани”; “Бамби”; “Славейчета”; “Зайчета, I^{ва} яслена група - “Маймунки” и II^{ра} яслена група - “Мечета”.

Детската градина разполага с

- Музикален салон със сцена на три нива и кабинет по музика към него, оборудван с пиано, синтезатор, четири акордеона, музикална уредба с безжични микрофони, детски музикални инструменти и битов кът,
- Методичен кабинет с необходимите нагледни средства, помощна педагогическа литература, народни носии, различни видове костюми и декори, аксесоари за тържества на децата,
- Обзаведен кабинет на логопеда и психолога на детската градина;

- Съвременно обзаведен кабинет по безопасност на движението, с необходимия реквизит и интерактивна дъска с мултимедия;

- Два медицински кабинета – за медицински специалисти в детската градина
- Кабинети за технически изпълнител, касиер - домакин.
- Кабинет по английски език и ателие за приложни изкуства;
- Физкултурен салон, оборудван с всички необходими уреди и пособия;
- ДГ № 186 „Деница“ разполага със съвременна ИКТ среда - три компютъра и десет лаптопа с Internetвръзка към тях, две интерактивни дъски, проектор с екран и мултимедия;

- На приземния етаж е разположен кухненския блок, с прилежащи към него помещения и складове, отговарящ на съвременните хигиенни изисквания, оборудван с всички необходими уреди за работа – две печки, три фурни, конвектомат, зеленчукорезачка, картофобелачка, тестомесачка, кухненски робот, съдомиялна, много добра абсорбация и др.;

- Плувен басейн, който е в процес на реновиране;
- Складове;
- Противобомбено убежище, обособено като втори физкултурен салон;
- Зала за танци;
- Архив;
- Съблекалня за персонала;
- Стая за почивка;
- Бани;
- Има изградени две интерактивни площадки по БДП – подвижна и стационарна, със всички необходими пътни знаци, светофари, предпазни жилетки, детски превозни средства.

- В ДГ № 186 „Деница“ е установени пропускателен режим с физическа охрана, 24 часа СОТ и външно видеонаблюдение;

- Санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню ежеседмично се поставя на съответното табло и се публикува на сайта на градината за информация на всички родители.
- На двора са разположени 7 (седем) площадки за всички групи, оборудвани със съвременни и съобразени с възрастовите особености на децата детски съоръжения, пясъчници с тенти над тях, където децата да играят спокойно и с удоволствие;

СИЛНИ СТРАНИ :

- Съвременна и непрекъснато обновявана материално – техническа база;
- В съществуващото разпределение на сградния фонд на ДГ № 186 „Деница“ има много добра възможност за развитие на игрова, техническа и спортна дейност;
- Изградени са физкултурен салон и площадки за безопасно движение, сменена е оградата, монтирани са нови уреди за игра на двора, направен е основен ремонт на покрива на двата корпуса на детската градина, ремонтирани са стълбищата в сградата на градината, подменени са парапетите с подходящи за
 - Мултимедийна техника, обзавеждане, интернет покритие;
 - Охранителна система с видеозаписване. Гарантиран пропускателен режим;
 - Достъпна архитектурна среда, адаптирана за деца с двигателни затруднения;
 - Условия за отдых на учителите;
 - Местоположение – зелени площи, създаващи възможност за занятия и занимания на открито;
 - Достъп на всички служители до информация чрез Интернет и новоизлязла педагогическа литература.
 - Опазване, съхранение, обогатяване, експлоатация и ремонт на наличната техника.
 - Търсене и намиране на партньори и съмишленици.

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ

- Необходимост от финасови средства за обогатяване на материалната база и все по-трудното им осигуряване;

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ:

- Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности;
- Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции;
- Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за поддръжка на сградата и двора на детската градина;

4. ФИНАНСИРАНЕ

ДГ № 186 „Деница“ е на делегиран бюджет от 2013 г., от който ежегодно се отделят средства за обогатяване и осъвременяване на материалната база, физическата и образователна среда. Това дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Финансирането на детската градина е смесено – държавно и общинско. От фонд „Държавни дейности“ се осигуряват : заплатите на персонала, квалификацията на педагогическите специалисти, представителното облекло на педагогическите специалисти, СБКО, диференцирано заплащане и др., издръжката на подготвителните за училище групи- II -ра, III-та и IV-та (учебни помагала, подкрепителна закуска, материали, услуги). От фонд „Местни дейности“ се осигурява храненето на всички деца в детската градина и издръжката на останалите възрастови групи-I-ва и II-ра. Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие, оптимизация на работната заплата и др. Съществуват алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения, спонсорство и собствени приходи (отстъпки от извършваните допълнителни образователни дейности).

Изградена е система за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на ДГ № 186 „Деница“ и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина. Предприети са действия за развитие и подобряване на елементите на системата за финансово управление и контрол:

- контролна среда;
- управление на риска;
- контролни дейности;
- информация и комуникация;

- мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

СИЛНИ СТРАНИ:

- Основното финансово осигуряване на ДГ № 186 „Деница“ се извършва чрез системата на делегирания бюджет.
- Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол.
- Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и въз-награждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.
- Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти и настоятелството

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ:

- Движение на деца в ранна възраст в други детски градини.
- Нередовно заплащане на такси за предоставената педагогическа услуга от социално слаби и изолирани семейства от други етноси.
- Недостиг на финансови и материални ресурси;

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ:

- Допълнителни приходи към бюджета.
- Привличане на допълнителни средства за финансиране.
- Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедagogически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата.

5. ХРАНЕНЕ

Храната се подготвя според изискванията на Наредба № 6 / 10.08.2011 г. на МЗ и Наредба № 9 на Агенция по храните – за здравословното хранене на децата. Менюто се изработва от комисия в състав: медицински специалист, домакин, готвач и се утвърждава от директора. То се предоставя на вниманието на родителите на входовете за цялата седмица и се публикува на сайта на градината. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с директора. Родители, учители и медицински сестри заедно работят за създаване на нужните навици и умения у децата.

Децата се хранят четири пъти дневно. Учителките, медицинските специалисти и пом. възпитателките следят децата да се хранят без да изхвърлят храната си. Според възрастта се спазват и изискванията за самообслужване.

Право на безплатна храна има непедagogическия персонал в ДГ № 186 „Деница“, персонала в кухнята и педагогическите специалисти първа смяна.

СИЛНИ СТРАНИ

- Действаща НАССР система /”Анализ за контрол на критичните точки”/.

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ

- Ограничени финансови средства;
- Необходимост от инструкции/норми за здравословно хранене;

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Осигуряване на квалифициран персонал за кухнята, поради ниско заплащане и тежък труд.

III. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА – МАКРО СРЕДА

1. СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата за разширяване обхвата на децата образователните институции в страната. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равен достъп до качествено образование е основен приоритет. Утвърждаването на задължителното предучилищно образование две години преди постъпване в първи клас и промяната на ЗПУО относно обхващането на четиригодишните деца в задължително предучилищно образование има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на учене. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна среда, която осигурява знанията, уменията и компетентностите, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Подобрява се качеството на образование чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности:

- *компетентности в областта на българския език;
- *умения за общуване;
- *умения за учене;
- *социални и граждански компетентности;
- *културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;
- *умения за здравословен начин на живот

2. ПАРТНЬОРСТВА И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НА ДГ СЪС СЕМЕЙСТВОТО И ОСТАНАЛИТЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

ДГ № 186 „Деница“ осигурява право на участие на семейството като равностоеен партньор в реализирането на единен възпитателен процес, чрез активно, синхронизирано взаимодействие между родителите, образователната институция и други фактори от социално-педагогическата система. Родителят, като възпитател е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детското заведение.

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Детската градина предлага на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. За постигането на тази цел, в ДГ № 186 „Деница“ е изградена стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите. Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализация ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата с удоволствие ще идват и с радост ще се връщат в къщи.

В предучилищното образование се поставят основите на формирането на детската личност. Училището с други средства продължава този процес. И двете институции носят отговорност пред държавата за формирането на личности, способни творчески да мислят и активно да участват в общите трудови процеси. Това налага диалектическа връзка между подготовката на децата от детската градина и задачите, които се решават в началното училище. Това се решава най-вече чрез постигането на общо-психологическа готовност, която обхваща развитие на познавателните процеси, нравствено-волевата, мотивационната и емоционална сфера, както и социално-психологическа по-специална подготовка. В тази връзка ДГ № 186 „Деница“ осъществява активно сътрудничество със 128 СОУ „Алберт Айнщайн“.

СИЛНИ СТРАНИ

- Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност.
- Активен обществен съвет.
- Оформен е уникален, естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип;
- Социални изяви на децата от ДГ № 186 „Деница“– състезания с други детски градини, участие в празника на района и т.н.;
- Взаимодействие с културни и държавни институции.
- Установени традиции в приемствеността с началните и общообразователни училища.
- Ползотворни връзки с обществени организации и институции.
- Системно комуникиране с родителите, с цел преодоляване на всяка тревожност у тях относно престоя на децата им в детското заведение, отчитане на очакванията им;
- Организиране на “Отворени врати”, в които родителите имат възможност да наблюдават децата си в различни режимни моменти;
- Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници, фотографиране, съпровождане при участие турнири по футбол , концерти и други изяви на децата на национално, общинско и районно ниво.
- Изработен е сайт на детската градина– www.dg-denica.com
- Работа по проекти.

ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ:

- Обогаляване формите на работа с родителите;
- Диагностициране на интересите и потребностите на родителите преди определяне на стратегията и тактиката на детското заведение, на кадровата политика и образователна дейност;

- Задълбочаване контактите с обществени организации и институции отворени към проблемите на детското заведение. Привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ № 186 „Деница“- чрез използване на наличната материално-техническа база - за отдаване под наем на декори, реквизити и облекла за тържества; за използването на МТБ за допълнителни педагогически дейности-плуване, модерни танци и т.н.;

- Недостиг на финансови и материални ресурси.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др.
- Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището.
- Създаване на система за външна изява на деца и учители.
- Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.
- Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата;
- Осъществяване на реална интеграция и приемственост с училищата в района;
- Утвърждаване имиджа на ДГ № 186 „Деница“като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.

3. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

Нуждата от четиригодишната Стратегия за развитие на ДГ № 186 „Деница“ за периода 2020-2025 г. е продиктувана от промените в образователната политика на страната ни след влизане в сила на Закона за предучилищното и училищното образование и държавния образователен стандарт за предучилищно образование. Тя е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието.

ДГ № 186 „Деница“ поема отговорност да провежда политика за повишаване качеството на образованието на своите деца като единство на обучение, възпитание и социализация, отчитайки специфичните особености и утвърдените традиции на предучилищната образователна среда.

Освен традициите и добрите практики в развитието на детската градина, отчитаме и новите изисквания, произтичащи от членството на България в Европейския съюз. В този смисъл, ДГ № 186 „Деница“ приема предизвикателството за постигане на интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж посредством нов образователен подход, прилагане на иновации, модернизиране на образованието, развитие на ключовите компетентности на децата, насърчаване на партньорствата за знание, фокусиране върху творчеството и знанието.

IV. КОНЦЕПЦИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. МИСИЯ НА ДГ № 186 „ДЕНИЦА“

Да се формират и усъвършенстват способностите на децата за интеграция към предизвикателствата на бъдещето – Европа в България и България в Европа с европейски измерения, съответстващи на динамиката на утрешния ден. Възпитание в дух на толерантност и уважение към личността, в дух на националните традиции.

2. ВИЗИЯ НА ДГ № 186 „ДЕНИЦА“

ДГ № 186 „Деница“ е модерна и привлекателна детска градина със съвременно управление, съобразено с традициите и европейските критерии, гарантираща условия и предпоставки за съхранение на детето и детството като ценност и равен шанс при постъпване в училище. ДГ № 186 „Деница“ изразява подкрепа и вяра в потенциалните възможности на всяко дете, като създава учеща среда за неговата реализация и го подготвя за справяне с предизвикателствата на времето.

3. ЦЕННОСТ НА СТРАТЕГИЯТА

- Ориентирана към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
- Осигурява равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики;
- Осигурява запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Осигурява хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;
- Осигурява съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Осигурява иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите.

4. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес, чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциал на всяко дете.

5. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- Повишаване на качеството на образованието и мерки за неговото повишаване;
- Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата;
- Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
- Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
- Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;

- Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;
- Приобщаване на деца и провеждане на политика за подкрепа на личностното развитие на децата;
- Противодействие на тормоза и насилието;
- Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование;
- Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация на ДГ № 186 „Деница”.
- Използването на различни образователни иновации, иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите.
- Повишаване имиджа на професията „Учител”.
- Оптимизиране на възможностите на образователната институция да се превърне център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.
- Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на децата чрез качествено, съвременно и модерно образование.
- Оптимизиране на възможностите ДГ № 186 „Деница” да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи.

6. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ (краткосрочни в годишния план за дейността на образователната институция)

1. Повишаване качеството на образованието.

- 1.1. Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и на професионалните умения на учителите, съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя.
- 1.2. Промяна в общуването между заинтересованите страни – взаимодействие, взаимопомощ.

1.3. Създаване на институционална култура, изграждаща лидери.

1.4. По-широко използване на иновативни методи на преподаване и учене: интерактивни методи, компютърно- и проектно-базирано обучение, проблемно обучение.

1.5. Разширяване и разнообразяване на формите за обучение и възпитание в дух на патриотизъм, демократично европейско гражданство, екологично поведение, потребителска култура, в съответствие с нормативните изисквания, заложи в ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

1.6. Издигане престижа на ДГ № 186 „Деница” и утвърждаване на доброто ѝ име в условията на растяща конкуренция.

1.7. Развитие на традициите, създаване на нови, утвърждаване на уникалния образ на ДГ № 186 „Деница” и изтъкване на нейните силни страни и на предимствата ѝ пред останалите образователни институции в района.

1.8. Реализиране на ефективна рекламна кампания за популяризиране постиженията на детската градина.

1.9. Осъществяване на връзки с обществеността чрез различни е-инструменти, разширяване на присъствието на детската градина в живота на район „Младост“, чрез разгръщане на нейната виртуална среда.

2. Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие

2.1. Повишаване качеството на образование чрез промяна процеса на обучение, възпитание и социализация, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности в учителите.

2.2. Възпитаване на децата в ценности и традиции.

2.3. Осигуряване на позитивна образователна среда.

2.4. Осигуряване на безопасна среда.

3. По-широко ангажиране на семейството и местната общественост в живота на детската градина.

3.1. Разширяване на участието на семейството живота, обучението, възпитанието и социализацията на децата.

3.2. Подобряване на комуникацията и сътрудничеството между детска градина, родители и представители на местната общност.

3.3. Повишаване на семейната и обществена осведоменост по теми и въпроси, свързани с образованието.

3.4. Приобщаване на родителската общност за активно взаимодействие при решаване на важни за детската градина въпроси и проблеми.

3.5. Създаване на Обществен съвет.

3.6. Създаване на ефективна система за взаимовръзка с родителите и обратна информация за успеха, развитието и поведението на децата.

3.7. Заздравяване на връзките и партньорствата със заинтересовани страни и представители на местния бизнес с цел осъществяване на общи проекти, лобиране и спонсорство.

3.8. Създаване на програма за работа с родителите, насочена към развитие на компетентностите на децата, по-голямо взаимно доверие учители-родители и споделяне на отговорността за напредъка на децата.

4. Провеждане на политика за подкрепа на личностното развитие на децата и за разгръщане на техните таланти и способности.

4.1. Интегриране на иновативни форми и методи на възпитателна работа с оглед цялостно личностно развитие на децата.

4.2. Създаване на условия за изява на всички деца в съответствие с техните способности, възможности и желания.

4.3. Активна работа в посока творческо развитие на децата и утвърждаване на ДГ № 186 „Деница” не само като образователно-възпитателен, но и като духовен и културен център.

4.4. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

4.5. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.

4.6. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.

4.7. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата.

5. Насърчаване и повишаване на грамотността.

5.1. Изграждане на образователна среда, насърчаваща грамотността.

6. Подобряване и естетизиране на материалната база на ДГ № 186 „Деница”.

6.1. Подобряване състоянието на външната и вътрешна среда.

6.2. Естетизация на коридорите, занималните и специализираните кабинети.

6.3. Подобряване на спортната база (открита и закрыта).

6.4. Естетизация на двора.

7. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

Ориентираност към личността	Основна задача - успехът на отделната личност.
Равен достъп	Всяко дете, постъпило в детската градина, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широка кохезия с родителите и партньорство с други образователни и възпитателни институции за подпомагане на дейността на образователната институция и подобряване на материалната база.
Екипност	Етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите и спазване на Етичния кодекс на общността. Компетентност и професионализъм, като най-сигурен начин за отстояване авторитета на учителската професия.

Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в образователната институция, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на децата.
Единство в многообразието	Обучението, възпитанието и социализацията на децата се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките образователната политика на образователната институция и общо културно-езиково пространство.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическият колектив демонстрират воля и възможности за възприемане на иновационни подходи с цел постигане на по-добри резултати. Съчетаване на утвърдените традиции с отвореност към нови идеи.
Автономност	Образователната институция като част от системата на предучилищното образование ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на ДОС за ПУО.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейност отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Релевантност	Целите трябва да стимулират образователната институция да изпълнява своята мисия.

Реалистичност на подхода	Целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори.
Мотивираност	Целите трябва да стимулират дейностите в рамките на съответната област на политиката.
Прозрачност/разбираемост	Целите трябва да бъдат определени просто и ясно.
Хармонизираност	Целите в областта на политиката и звената вътре в образователната институция, трябва да бъдат в тясна взаимна връзка.
Ангажираност/задължителност	Целите трябва да предопределят задълженията.
Принципи на сътрудничество	Принципът на партньорство, принципът на опълняемост, принципът на концентрация.
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и другите нормативни актове.

8. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ

8.1. Повишаване на качеството и ефективността на учебно-възпитателната дейност и подобряване на постиженията на децата, по всички всички образователни направления.

- поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на знания, умения и отношения, практически приложими в реалния живот;

- висококвалифицирани учители, прилагащи иновации и нови технологии в обучението;

- развити компютърни умения на учителите.

8.2. По-широко ангажиране на семейството в живота на ДГ № 186 „Деница”.

8.3. Провеждане на политика за подкрепа на личностното развитие на децата и за разгръщане на техните таланти и способности.

- всички деца получават възможност да развият пълния си потенциал;

- учениците са удовлетворени от възможностите за реализация на потенциала им в различни области;
- ДГ № 186 „Деница”. предоставя благоприятна подкрепяща среда;
- активно участие на учениците в концерти, конкурси, олимпиади и състезания;
- иновативен и ефективен подход на учителите към възпитателната работа.

8.4. Развитие и управление на безопасна, поддържаща и хуманна образователна среда, в която екипната работа, взаимното уважение и общочовешките ценности са ценени и прилагани.

- децата, в това число и тези със специално образователни потребности, в риск и в неравностойно положение, се чувстват спокойни и сигурни в детската градина;
- активно и ефективно работещи сплотени педагогически екипи, чиято цел е постигането на безопасна образователна среда;
- ниски нива на стрес, малък брой конфликтни ситуации, прояви на агресия и тормоз;
- безопасна среда и здравословни условия в на обучение, възпитание и труд;
- взаимоотношенията в ДГ № 186 „Деница”. се основават на взаимно уважение и толерантност.

8.5. Усъвършенстване на системата за квалификация, перманентно обучение и професионално развитие на ръководния, педагогическия и административния персонал.

- усъвършенствана професионална компетентност на учителите.
- научно и методическо израстване на учителите;
- развитие на компютърната и дигитална компетентност на педагогическия екип;
- развитие на мотивация, умения, способности и капацитет за самостоятелно учене през целия живот;
- създадени условия за популяризиране и обмен на иновативни педагогически практики;
- добра работна среда за привличане и задържане на млади педагогически специалисти;
- положителна промяна в самочувствието на учителите и в отношението им към изпълнение на служебните задължения.

8.6. Ефективно внедряване на ИКТ в цялостната дейност на ДГ № 186 „Деница

- увеличаване на интереса и мотивацията на учителите, в резултат от използването на ИКТ;
- устойчива и благоприятна среда за осигуряване на качествено образование, базирано на най-модерните тенденции в развитието на ИКТ;
- международни сътрудничества в резултат от използването на ИКТ.

8.7. Насърчаване и повишаване на грамотността.

- стимулиране на учителите за повишаване на грамотността на децата чрез съвместна работа с родителите и с различни културни и образователни институции;
- повишена компетентност на учителите по отношение диагностиката на нивото на грамотност и работа за повишаването му.
- подобряване и естетизиране на материалната база на ДГ № 186 „Деница”.
- подобрена и по-привлекателна образователна среда;
- подобрен интериор на занимални, спални, специализирани кабинети;

9. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ:

- Налична е цялата документация заложена в нормативната и управленска база на образователната институция;
- Проведени дейности по приоритетни направления заложени в Годишния план;
- Увеличение на неформалните срещи за обмяна на професионална информация;
- Брой взаимно посетени образователни урочни единици;
- Повишаване на резултатите по покриване на ДОС в края на учебната година
- Брой дейности, инициирани и организирани от родители и учители;
- Брой дейности, организирани съвместно със заинтересовани лица;
- Създадени системи за награждаване на позитивно поведение и намаляване броя на сигнали от родители и външни звена ;
- Брой наградени учители и обучаеми;
- Брой проведени спортни мероприятия и активности;

- Брой реализирани образователни проекти;
- Брой реализирани проекти с външни звена;
- Брой представени образователни проекти пред родители и общност;
- Брой посетени квалификационни форми и представени пред общността добри практики;
- Брой дейности, отчети за работа на психолог и ресурсен екип с деца със СОП, Осигурени допълнителни образователни дейности. Работа с деца от уязвими социални групи – от социално слаби семейства, от етнически малцинства и др. Дейности по превенция и ограничаване на отпадането;
 - Осигурена безопасна и благоприятна образователна среда – разработена и внедрена система за превенция на насилието и агресията. Създаден е механизъм за управление на риск, кризи и промени;
 - Създадена и се следва разработена в зависимост от заинтересовани лица в образователния процес комуникационна политика и канали за събиране на обратни връзки от заинтересовани звена;
 - Създадена оптимална организационна структура за управление и организационни компетентности на отделните нива (постоянни и временни комисии, Екип за подкрепа на личностното развитие на детето, Обществен съвет, Училищно настоятелство, родителски съвети);
 - Създаден е механизъм за вътрешна оценка на дейността на детската градина (самооценка), като получените оценки се използват в процеса на стратегическото и оперативно планиране. (дефиницирано заплащане);
 - Създаден е механизъм за вътрешна оценка на дейността на детската градина -самооценка, като получените оценки се използват в процеса на стратегическото и оперативно планиране. (Годишен план, План за контролната дейност, План за Педагогическите съвети и др.);
 - Осъществен ефективен контрол - протоколи от контролна дейност;
 - Осигурено е съответствие между планирания и реализирания контрол, като се спазват принципите на всеобхватност, системност, ефективност, превантивност, ориентиране към резултатите – мониторинг върху крайните резултати от дейността и др.;

- Изградена система за квалификационна дейност;
- Изградена система за анализ на резултати от учебно възпитателния процес (всяка година и резюме за 4 годишен период до края на периода на стратегията);
- Дейности за изграждане и поддържане на безопасна среда;
- Участие на родителите в институционалния живот – брой и повишаване степента на ангажираност;
- Изработен и действащ Етичен кодекс;
- Създадена и действаща Комисия за контрол на качеството в образователният процес;
- Увеличаване броя положителните обратни връзки от родители с цел повишаване имиджа на детската градина;
- Изградена документация в съответствие със системата по управление на качеството;
- Изградена система за оценка и самооценка на учители и обучаеми;
- Намаляване на броя агресивни и рискови звена;
- Повишена ефективност на управление на детската градина;
- Подобрена материалната база и осигурена добра технологична обезпеченост на образователния процес.
- Осигурена безопасна среда за деца и учители;
- Спазени са всички срокове зададени по дейности и приоритети;
- Разпределени отговорностите коректно, реализуемо, разполагащи с контролен орган , налагащ коригиращи действия по дейности и приоритети.

10. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

10.1. ОБРАЗОВАТЕЛНО – ВЪЗПИТАТЕЛНА.

- Използване на съвременни методи и подходи за педагогическо взаимодействие с децата–автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми, презентации и др.;

- Гъвкаво използване на индивидуална и групово организация на работа;
- Обогащане на системата за проследяване на постиженията на децата;
- Усъвършенстване на процесите на тематично разпределение и планиране в началото на годината, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес;
 - Усъвършенстване на езиковото обучение на децата;
 - Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;
 - Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот;
 - Изграждане на екосъобразно отношение и поведение;
 - Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции;
 - Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа съобразно държавния образователен стандарт за приобщаващото образование;
 - Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
 - Създаване на екип за подкрепа за личностно развитие в детската градина;
 - Изграждане на специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, и специалисти за работа с децата със СОП;
 - Обучение на учителите за работа с деца с поведенчески проблеми;
 - Установяване на сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване на ценностите на детството, защита на правата на децата, превенции срещу насилието;
 - Осигуряване на допълнителни образователни дейности, заплащани от родителите.

10.2. КВАЛИФИКАЦИОННА.

- Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноинституционално ниво.

- Реализиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции.
- Споделяне на ефективни практики.
- Оптимизиране на информационно-образователната среда с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит.-Създаване на информационна банка –библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа на учители и деца.
 - Обогатяванеличностните и професионални компетенции на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.
 - Активно участие в квалификационни форми.
 - Участие в квалификационни форми с цел придобиванена квалификационни кредити.
 - Създаване на условия за качествена вътрешноинституционална квалификация.
 - Обмяна на опит –паралелно, допълващо, циклично –по проблемни области.
 - Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
 - Включване в обучения за работа с мултимедия и педагогически иновации.

10.3. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНСКА

- Осъществяване на демократични, хуманни и партньорски взаимоотношения на директора с работещите в ДГ № 186 „Деница”;
- Реално участие на по-голяма част от членовете на колектива в управлението на детската градина;
- Изработванена годишни планове, правилници, длъжностни характеристики, план-графици за работа и т.н.;
- Използване на информационни, комуникационни технологии и средства в ръководството и дейността;
- Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина;
- Наличие на сайт на ДГ № 186 „Деница”;
- Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни);
- Популяризиране на постижения на деца и учители:-създаване на информационна банка в детското заведение;
- Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители;

- Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите;
- Подбор на кадрите (провеждане на конкурси за всяка длъжност);
- Планиране на възпитателната дейност в партньорство с родителите;
- Популяризиране на добри практики;
- Планиране и реализация на дейности за преодоляване на тормоза агресията;
- Създаване на подкрепяща среда за деца със СОП;
- Ранно откриване на деца с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;
- Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот;
- Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности;
- Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на проекти;
- Състояние на задължителната документация;
- Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;
- Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- Делегиране на права и отговорности;
- Критерии за оценка труда на учителите;
- Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;
- Качество на административното обслужване.

10.4. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА;

- Осигурена достъпна архитектурна среда;
- Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица;
- Наличие на съвременно оборудвани занимални и кабинети;

- Осигуреност с материали и консумативи;
- Достъпен за всички ученици и по всяко време на учебния ден интернет;
- Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература;
- Система за движение на информацията;
- Осигуреност на детската градина с интернет;
- Наличие и качество на компютърна техника;
- Външно естетично оформление на двора на детското заведение;
- Вътрешно ситуиране на помещенията и осъвременяване на интериорния дизайн ; създаване на кът с мека мебел за деца със СОП - внедряване на информационни и комуникационни технологии;
- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала;
- Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, екскурзии и културни дейности.

10.5. ФИНАНСОВА;

- Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;
- Наличие на приходи на детската градина;
- Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на детската градина;
- Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. В края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 4-годишен период;

2. Началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и дифиренциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;

3. При настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;

4. При промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите приоритети и цели се конкретизират и детайлизират в План за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на Педагогически съвет.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина

2. План за действие и финансиране